



COMUNE DI PORTO AZZURRO

PROVINCIA DI LIVORNO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA VIGILANZA

N. 02	Oggetto: Impegno di spesa per noleggio n. 1 fotocopiatore – Ditta Central Copy Elba snc di Portoferraio.
23.01.2017	CIG: Z441D018FB

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventitré** del mese di **Gennaio** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 2 del 20.04.2015 con cui vengono attribuite alla Sig.ra Anna Maria SALVATORI le funzioni di Responsabile dell'Area di Vigilanza;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 20.05.2016 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2016-2018;

Visto l'atto deliberativo della Giunta Comunale n. 1 del 13.01.2017 con il quale vengono autorizzati i Responsabili di Area alla prenotazione di impegni di spesa per dodicesimi sul bilancio 2017 in fase di approvazione, per l'espletamento delle procedure di affidamento di beni o servizi nei limiti di spesa previsti dalla Legge;

Visto l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016) e, in particolare, l'art. 1 comma 501;

Considerato, pertanto, che questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 36, comma 2 e dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto l'art. 35 c. 4 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

Dato atto che il medesimo appalto non rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);

Vista la risposta a quesito dell'Anci in data 22.02.2016;

Visto che il Comune di Porto Azzurro è un comune montano con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

Preso atto che quest' Ufficio ha stipulato un contratto di sublocazione di un apparecchio fotocopiatore “Kyocera” con la Ditta Central Copy Elba S.n.c. di Portoferraio;

Verificato che all'Ente risulta conveniente proseguire il rapporto di fornitura con la ditta Central Copy Elba di Portoferraio, presente sulla piattaforma MEPA, con prezzi in linea con i costi di mercato, in quanto garantisce un'assistenza immediata sul territorio elbano, per ogni tipo di problematica riguardante le macchine fotocopiatrici in oggetto;

Visto l'ordine n. 3466638 effettuato sul sito www.acquistinretepa.it, tramite mercato elettronico, a favore della Ditta Central Copy Elba snc di Paolini, con sede in Via Carpani n. 86, 57037 Portoferraio - P.I. 00619060494, per un totale di € 858,05 (€ 703,32 + IVA 22%);

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, in corso di validità;

RITENUTO, a tal proposito, dover assumere impegno di spesa di € 858,06 Iva compresa al codice 1030299999 – Capitolo 10301990/2, del Bilancio 2017 in corso di redazione;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
Visto l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 TUEL;
Vista la Legge 7.8.1990, n. 241;
Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;
Visto il Regolamento Comunale in materia di lavori, servizi e forniture in economia;

Riconosciuta per gli effetti dell' art. 107 D.lgs n. 267/2000, la propria competenza ad assumere atti;
Dato atto che la presente rientra nei servizi ed attività gestionali assegnati al sottoscritto e riconosciuta, pertanto, la propria competenza.

DETERMINA

DI IMPEGNARE la complessiva somma di € 858,05 al codice 1030299999 – Capitolo 10301990/2 – Spese diverse, nel rispetto del dispositivo degli impegni di spesa in dodicesimi, per il noleggio di un fotocopiatore per l'anno 2017, a favore della Ditta Central Copy Elba s.n.c. di Paolini di Portoferraio;

DI ASSUMERE, a carico del bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, gli impegni di cui al seguente prospetto:

Soggetto Creditore	Intervento	Cap.	Descr. Capitolo	Somma Impegnata
Central Copy Elba snc	1030299999	10301990/2	Spese diverse	€ 858,05

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio informatico comunale visualizzabile sul sito web istituzione dell'Ente, per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della legge n.241/90, si rende noto che Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Anna Maria Salvatori e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono n. 921651.

Il Responsabile Area Vigilanza
Anna Maria SALVATORI

UFFICIO RAGIONERIA

Impegno n. 73 del 03/02/2017 di € 858,05
Visto si esprime parere favorevole alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, comma 4°, e 49 del D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.
Addi 03/02/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Vilmano MAZZEI

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal al
Data

Il Responsabile delle Pubblicazioni
Sig. Angelo MACCHI