



Comune di PORTO AZZURRO

Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici e Tutela del Territorio

57036 Porto Azzurro (LI) - Lungomare Paride Adami già Banchina IV Novembre, 19 - C.F. 82001830494

Tel (0565) 921626-921647 - e.mail : lavoripubblici2@comuneportoazzurro.li.it

BANDO TRIENNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTI DI ORMEGGIO AD USO DI PORTO PER NUCLEI FAMILIARI RESIDENTI.

Il Responsabile dell'Area Tecnica,

RENDE NOTO

Che è indetto un bando per l'assegnazione degli ormeggi ad uso di porto per i **Nuclei Familiari Residenti**.

La domanda per la concessione dovrà essere redatta su apposito stampato (Modello A), predisposto dall'Amministrazione, scaricabile dal sito internet istituzionale "www.comuneportoazzurro.li.it" e dovrà essere trasmesso tramite servizio postale con **raccomandata A.R.** all'indirizzo "Comune di Porto Azzurro, Lungomare Paride Adami n.19, già Banchina IV Novembre, n. 19- 57036 Porto Azzurro (LI)", a mezzo "**pec**" allegando un unico file in formato pdf comprensivo di tutti i documenti richiesti o tramite presentazione a mano presso il protocollo del Comune, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 17.05.2023, pena esclusione.**

La domanda deve recare l'esplicita richiesta del rilascio dell'autorizzazione per l'occupazione dell'ormeggio riservato.

Ai Residenti nucleo familiare ad uso di porto negli spazi acquei disponibili dell'Amministrazione Comunale di Porto Azzurro per natanti di lunghezza fuori tutto max fino a mt. 9,99.

E' prevista una sola assegnazione per nucleo familiare, ed è consentito fare la domanda al coniuge più anziano di residenza (purché l'uso venga effettuato da un appartenente del nucleo familiare). Non è prevista assegnazione se uno dei componenti del nucleo familiare già detenga un ormeggio o sia socio o legale rappresentante di società inerenti al mare nello specchio acqueo di Porto Azzurro e zone limitrofe.

All'interno della domanda dovranno essere indicati obbligatoriamente i seguenti dati:

- Periodo dell'uso dell'ormeggio (annuale);
- I dati anagrafici del richiedente e nucleo familiare (cognome e nome, codice fiscale, data di nascita, luogo di nascita, recapito telefonico, n. fax ed email);
- I dati relativi alla residenza anagrafica (via, numero civico, comune, provincia, c.a.p.);
- Data di prima residenza ed anzianità di residenza stabile nel Comune di Porto Azzurro;
- Dichiarazione di non disponibilità di altro ormeggio, anche come socio o legale rappresentante di società inerenti al mare a scopo di lucro, in specchi acquei comunali e zone limitrofe;
- Autocertificazione attestante la proprietà dell'imbarcazione da parte del dichiarante o di un componente del suo nucleo familiare (la cui veridicità verrà accertata ogniqualvolta l'Ufficio lo ritenga opportuno o tramite controlli a campione);

Le informazioni obbligatorie relative all'unità di navigazione ad uso di porto da indicare nella domanda sono:

- Caratteristiche dell'unità di navigazione (pilotina, motoscafo, fisherman, lancia, gozzo, barca a vela, cabinato, gommone, altro);
- Tipo di materiale dell'unità di navigazione (vetroresina, legno, gomma, alluminio, altro);
- Nome della imbarcazione;
- Cantiere costruttore;
- Colore;
- Targa;
- Lunghezza fuori tutto misurato in cm;
- Larghezza misurata in cm;
- Pescaggio;
- L'indicazione del tipo di propulsore (remi, vela, deriva fissa o deriva mobile, motore idrogetto, motore fuoribordo, motore entrofuoribordo, motore entrobordo);
- Tipo di alimentazione del motore (miscela, benzina, diesel);
- Marca del motore, numero del certificato del motore, potenza massima di esercizio CV, o KW;
- Numero patente nautica e data di rilascio, ove necessaria.

Con riferimento all'unità di navigazione, alla domanda viene allegata la seguente documentazione obbligatoria:

- Fotografia in primo piano a colori, formato cm. 10 X 15 dell'unità di navigazione;
- Fotocopia del certificato d'uso del motore per unità di navigazione non immatricolate;

- Fotocopia polizza assicurativa dell'unità di navigazione, compresa copertura R.C. (comprovante l'uso attuale dell'unità di navigazione) a nome del richiedente posto barca o del coniuge;
- Fotocopia, ove esistente, dell'estratto R.I.D. (chi lo detiene);
- Fotocopia patente nautica a nome del richiedente posto barca o coniuge.

Le domande non complete dei dati obbligatori richiesti saranno scartate d'ufficio.

Nell'ambito degli ormeggi disponibili, **n. 3** posti, aventi lunghezza massima pari a mt. 9,99 sono riservati agli appartenenti alle categorie di cui alla **Legge n. 104/92**.

I soggetti partecipanti riconosciuti dalla Legge 104/92, contestualmente alla domanda Modello A, dovranno presentare ulteriore domanda con il Modello B, da compilarsi a cura del soggetto medesimo ovvero del rappresentante del nucleo familiare di appartenenza, allegando la documentazione e certificazione della U.S.L. comprovante l'invalidità nonché l'eventuale certificato di attribuzione dell'indennità di accompagnamento.

Compatibilmente con la disponibilità degli ormeggi in relazione alla massima lunghezza consentita, i posti saranno assegnati sulla base di una graduatoria in ordine di gravità e anzianità della minorazione dando priorità ai soggetti riconosciuti invalidi al 100% che sono titolari di indennità di accompagnamento. Si precisa che costituisce causa di decadenza l'accertamento del mancato godimento del posto per conto del soggetto titolare.

I posti ormeggio **Nucleo Familiare Residente**, saranno assegnati con le modalità descritte dallo specifico Regolamento Comunale, approvato con delibera C.C. n. 88 del 14.12.2022 e modificato con Delibera di C.C. n. 7 del 10/03/2023.

In particolare, si prevede che nei casi di domande presentate da soggetti/persone fisiche, a qualsiasi titolo richiamate nel nucleo familiare, aventi situazioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione Comunale per entrate tributarie (titolo I) ed extratributarie (Titolo III), l'istanza verrà ammessa solo a seguito della regolarizzazione del debito.

Le situazioni debitorie per le quali risultano pendenti contenziosi innanzi all'Autorità giudiziaria, amministrativa o tributaria, non rilevano ai fini della eventuale ammissibilità e assegnazione fino a quando i detti contenziosi saranno definiti, con eccezione dei casi in cui emerga l'esistenza di pendenze, a qualsiasi titolo, formalmente accertate, di situazioni debitorie prodotte a seguito di occupazioni abusive di ormeggi comunali, le quali, se presenti, costituirebbero pregiudiziale causa ostativa sia all'ammissibilità sia all'assegnazione, salvo che la piena regolarizzazione avvenga entro il termine di presentazione della domanda.

Ai fini della regolarizzazione del debito è ammesso il pagamento rateizzato del debito totale seguendo le disposizioni previste dal Regolamento Generale delle entrate Comunali approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 29/09/2020 e successive modifiche ed integrazioni

Il mancato pagamento di due rate consecutive comporterà la decadenza immediata dall'assegnazione e dalla graduatoria, con l'obbligo di liberare gli ormeggi (boe, banchina e pontili) entro 15 giorni dalla diffida. Qualora il soggetto interessato non provveda all'eventuale rimozione delle imbarcazioni, l'amministrazione procederà a mettere sotto sequestro le imbarcazioni richiamate nelle diffide, procedendo d'ufficio alla rimozione, addebitando le spese a carico dei soggetti inadempienti.

Nel caso di mancata regolarizzazione debitoria entro il termine di presentazione delle domande si procederà all'esclusione di ufficio del richiedente dal bando di assegnazione.

Il competente ufficio Comunale, in sede istruttoria, dovrà certificare la regolarità o la irregolarità di ciascuna posizione debitoria maturata. La certificazione di irregolarità debitoria determinerà l'esclusione d'ufficio dalla possibilità di partecipare al bando di assegnazione.

L'assegnazione è riferita alle domande pervenute entro i termini prescritti dal bando.

Coloro che risulteranno assegnatari, dovranno sottoscrivere specifica attestazione in ordine all'impegno al rispetto del Regolamento, approvato con delibera C.C. n. 88 del 14.12.2022 e modificato con Delibera di C.C. n. 7 del 10/03/2023, ai cui contenuti si fa espresso richiamo per quanto nel presente bando non si fa specifica menzione.

Porto Azzurro, lì 17.04.2023



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA LL.PP.

Dr. Maurizio BAPI